**<모집부문 : URM컨설턴트\_신입/경력>**

**홍 길 동**



(반명함판 3\*4 사진 첨부: JPG화일)

※ 작성시 주의사항

.- 바탕체 12폰트, 줄간격 1줄 유지 (양식변경 금지) / 작성 후 파란 글씨 삭제

**개 인 정 보**

생년월일 :

성 별 :

주 소 :

연 락 처 : (핸드폰) (이메일)

**학 력 사 항** (졸업년도 기재)

고등학교 :

대 학 교 : (학교) (전공/이중전공/부전공)

**경 력 사 항**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **기 간** | **회 사 명** | **직 위** | **담당 업무** |
| **~** |  |  |  |
| **~** |  |  |  |
| **~** |  |  |  |
| **~** |  |  |  |

**업 무 경 력 사 항**

※ 하단의 업무별 ‘경력기간’ 및 ‘업무내용’을 상세히 기술

※ 해당없는 업무의 경우 우측 ‘해당없음’에 V 표기

■ 생명보험/손해보험 업무경력 (1년 이상) : (해당없음)

**기 타 사 항**

병 역 : (기간 및 군별 사항 기재)

자 격 증 :

**이직 및 지원 동기**

**업무상 장/단점**